

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE INFRASTRUTTURE e TERRITORIO area interventi a favore del territorio	
Servizio lavori pubblici, infrastrutture di trasporto e comunicazione	territorio@certregione.fvg.it lavoripubblici@regione.fvg.it tel + 39 040 377 4514 fax + 39 040 377 4732 I - 34133 Trieste, via Carducci 6

Istruzioni per la compilazione

Modulo di domanda

Il modulo di domanda riassume i principali dati che caratterizzano l'oggetto dell'istanza e il beneficiario, ovvero il Soggetto richiedente.

Di seguito le specifiche ritenute essenziali per una corretta compilazione del modulo.

Dati generali

La sezione descrive in sintesi le caratteristiche del Soggetto richiedente.

Beneficiario: l'Ente che richiede il contributo, ovvero il Comune o l'Unione Territoriale Intercomunale.

Richiedente e/o legale rappresentante: la persona fisica avente titolo a rappresentare il beneficiario (i.e., Sindaco e/o Vicesindaco dell'Amministrazione comunale, Presidente dell'UTI, ecc.).

Referente pratica: la persona fisica, referente dell'Ente beneficiario per il procedimento, di cui devono essere indicati almeno un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica.

N. abitanti: ultimo dato ISTAT disponibile, corrispondente al numero dei residenti nel territorio comunale del Beneficiario.

Nel caso la domanda sia presentata dall'Unione Territoriale Intercomunale, il numero degli abitanti è riferito sia alla totalità dei residenti in tutto l'ambito interessato dal Biciplan sia ai residenti dei singoli territori comunali.

Contenuti

La sezione elenca gli elaborati da presentare a corredo dell'istanza, affinché la stessa possa essere accolta e l'attività istruttoria possa essere avviata:

- la quota percentuale di finanziamento proposta a carico del Comune o dell'UTI;
- il cronoprogramma delle fasi dell'iter amministrativo volto alla approvazione del Piano stesso, che include i tempi presunti per ogni fase.

Criteri di finanziamento

La quota percentuale di finanziamento proposta a carico del Comune o dell'UTI è calcolata sulla base della spesa che l'Amministrazione comunale o l'UTI intende sostenere per la redazione del Biciplan.

La spesa, che deve essere lorda, ovvero comprensiva degli oneri fiscali e previdenziali (ove dovuti), è giustificata da un preventivo di parcella, al quale è allegata una breve relazione che illustra le attività che l'Amministrazione intende svolgere o far svolgere all'interno del servizio di redazione del Piano.

Le modalità di calcolo della spesa possono avvenire attraverso:

- il metodo indicato nelle FAQ pubblicate sul sito dell'Amministrazione regionale, al seguente link: http://www.regione.fvg.it/rafvig/export/sites/default/RAVFG/infrastrutture-lavori-pubblici/infrastrutture-logistica-trasporti/ciclovie/allegati/2019_08_23_BICIPLAN_FAQ_agg_23_08_2019.pdf;
- una quantificazione delle attività che si presume possano caratterizzare il servizio.

La formula utilizzata è la seguente: $150 \times \sqrt{n. \text{ abitanti}}$

Il n. abitanti è quello fornito nella sezione del modulo di domanda denominata "Dati generali".

La cifra totale della spesa, sulla quale calcolare la quota percentuale di finanziamento proposta a carico del Comune o dell'UTI, corrisponde quindi alla somma tra la spesa preventivata e gli oneri fiscali e previdenziali, ove dovuti.

Esempio.

L'Amministrazione comunale X ha dichiarato un dato ISTAT pari a 12.375 residenti al 31/12/2019.

Il calcolo della spesa sarà quindi pari a: $150 \times \sqrt{12.375} = \mathbf{€ 16.686,45}$

La cifra totale dalla quale ricavare la quota percentuale di finanziamento proposta a carico del Comune o dell'UTI per formulare la domanda di contributo sarà la seguente:

€ 16.686,45 (imponibile) + € 667,46 (oneri previdenziali al 4%) + € 3.817,86 (oneri fiscali al 22%) = € 21.171,77.

L'Amministrazione regionale finanzia la redazione dei Biciplan, sulla base della disponibilità di bilancio, fino al 100% della spesa che l'Amministrazione comunale o l'UTI intende sostenere.

Costituisce criterio di premialità la maggior quota percentuale di cofinanziamento a carico del Comune o dell'UTI.

Sottoscrizione e invio della domanda

Il modulo di domanda, debitamente compilato e sottoscritto, corredato dagli allegati di cui alla sezione "Contenuti" e da copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, deve essere inviato in formato *.pdf entro il giorno 01 marzo all'indirizzo di posta elettronica certificata: territorio@certregione.fvg.it del Servizio Lavori pubblici, infrastrutture di trasporto e comunicazione della Direzione centrale infrastrutture e territorio dell'Amministrazione regionale.

Per ogni eventuale chiarimento rimangono a disposizione:

- ing. Iliana Gobbino - tel. 040 3774734 - email: iliana.gobbino@regione.fvg.it;
- arch. Carolina Borruso - tel. 040 3774403 - email: carolina.borruso@regione.fvg.it;
- geom. Walter Coletto - tel. 0432 555470 - email: walter.coletto@regione.fvg.it.