

Interreg
Italia-Slovenija



Cofinanziato
dall'Unione europea
Sofinancira
Evropska unija

Primis Plus

PROGETTO PRIMIS PLUS

Storie di multiculturalità: viaggio sensoriale attraverso il prisma delle minoranze

BANDO PER INTERVENTI FINALIZZATI ALLA VALORIZZAZIONE DEI LUOGHI DELLA CULTURA DEL FRIULI VENEZIA GIULIA ATTRAVERSO LA LINGUA E LA CULTURA FRIULANA

WP 2.3.1. “Attività di sostegno alle organizzazioni locali per l’organizzazione e promozione di iniziative di diffusione della conoscenza sulle comunità nazionali e linguistiche dell’Area di Programma”

Società Filologica Friulana “Graziadio Isaia Ascoli”

Autore: Società Filologica Friulana



UI UNIONE ITALIANA
ITALIJANSKA UNIJA
TALIJANSKA UNIJA

projekt
CZZ/ATS

REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

REGIONE DEL VENETO

Società
Filologiche
Furlane

1919

Società
Filologica
Friulana

INSTITUT ZA NARODNOSTNA VPRASA
INSTITUTE FOR ETHNIC STUDIES

Sommario

Capo I – Finalità e oggetto

Art.1 Finalità del bando

Art. 2 Dotazione finanziaria

Capo II – Requisiti per l'ammissione al finanziamento

Art. 3 Requisiti dei soggetti legittimati a presentare domanda di finanziamento

Capo III – Attività finanziabili e ammissibilità della spesa

Art. 4 Attività finanziabili

Art. 5 Principi generali per l'ammissibilità delle spese

Art. 6 Spese ammissibili

Art. 7 Spese non ammissibili

Art. 8 Intensità e ammontare del finanziamento

Capo IV – Modalità a termini di presentazione della domanda

Art. 9 Modalità e termini della presentazione della domanda

Art. 10 Cause di inammissibilità della domanda

Capo V – Istruttoria delle domande, valutazione degli interventi, concessione e liquidazione del finanziamento

Art. 11 Istruttoria delle domande, valutazione degli interventi, concessione e liquidazione del finanziamento

Capo VI – Realizzazione degli interventi e rendicontazione della spesa

Art. 12 Avvio dell'intervento, tempi di realizzazione e variazione in itinere

Art. 13 Rendicontazione della spesa

Capo VII – Obblighi per i soggetti beneficiari

Art. 14 Obblighi di pubblicità e comunicazioni

Capo VIII – Disposizioni finali

Art. 15 Informativa e privacy ai sensi dell'art. 13, Regolamento europeo 2016/679/UE (GDPR)

Capo I – Finalità e oggetto

Art. 1 Finalità del bando

1. Il progetto PRIMIS PLUS “Storie di multiculturalità: viaggio sensoriale attraverso il prisma delle minoranze”, finanziato dal Programma di cooperazione transfrontaliera INTERREG VI-A Italia-Slovenia 2021-2027, ha l’obiettivo di potenziare le peculiarità multiculturali e multilinguistiche delle comunità autoctone nell’Area di Programma con lo sviluppo di un turismo culturale sostenibile incentrato sul patrimonio materiale e immateriale e attraverso l’organizzazione di eventi culturali transfrontalieri.
2. La Società Filologica Friulana “Graziadio Isaia Ascoli” in attuazione delle attività del progetto PRIMIS Plus promuove il presente Bando per interventi finalizzati alla valorizzazione dei luoghi della cultura del Friuli Venezia Giulia attraverso la lingua e la cultura friulana.
3. Ai fini del presente bando si intende per luoghi della cultura musei, edifici storici vincolati, aree e parchi archeologici e complessi monumentali.
4. Il bando andrà a finanziare progetti che si riferiscono alla valorizzazione di un solo specifico luogo della cultura.

Art. 2 Dotazione finanziaria

1. Per il perseguimento delle finalità del presente Bando è disponibile una dotazione finanziaria pari a euro 80.000,00.
2. Il presente bando definisce i criteri e le modalità per l’individuazione delle categorie di soggetti beneficiari, nonché delle tipologie di interventi e delle spese ammissibili, per la presentazione delle domande, l’erogazione, la rendicontazione e la revoca dei benefici assegnati.

Capo II – Requisiti per l’ammissione al finanziamento

Art. 3 Requisiti dei soggetti legittimati a presentare domanda di finanziamento

1. Al presente Bando possono partecipare:
 - a) enti pubblici;
 - b) associazioni, fondazioni e altri enti di carattere privato senza finalità di lucro o con obbligo statutario di reinvestire gli utili e gli avanzi di gestione nello svolgimento delle attività previste nell’oggetto sociale che per statuto svolgono attività esclusivamente o prevalentemente culturali.
2. Possono partecipare al presente bando soggetti:
 - a) proprietari e gestori ovvero gestori del bene culturale in oggetto;
 - b) che abbiano la sede legale oppure operativa in Friuli Venezia Giulia.
3. È possibile partecipare al presente bando solo in maniera singola e non associata ed è possibile presentare un’unica domanda, a pena di inammissibilità di tutte le domande presentate.

Capo III - Attività finanziabili e ammissibilità della spesa

Art. 4 Attività finanziabili

1. Le attività finanziabili sono svolte a valorizzare il patrimonio culturale attraverso la promozione della lingua e cultura friulana. Le attività sono le seguenti:
 - a) lo studio e la ricerca storica e demo-etno-antropologica, anche attraverso l’organizzazione di seminari e convegni;
 - b) le iniziative espositive, editoriali, catalografiche, discografiche, audiovisive e multimediali;
 - c) festival e manifestazioni culturali, teatrali e musicali.

Art. 5 Principi generali per l'ammissibilità delle spese

1. Sono ammissibili le spese che rispettano i seguenti principi generali:

- a) sono relative all'intervento finanziato;
- b) sono riferibili al periodo di durata dell'intervento finanziato;
- c) sono sostenute dal soggetto che riceve il finanziamento a partire dalla data di presentazione della domanda.

2. I beneficiari del presente bando sono inoltre tenuti a rispettare le indicazioni operative per la rendicontazione del programma Interreg Italia-Slovenia, consultabili e scaricabili dal seguente link

<https://www.ita-slo.eu/it/attuazione-progettuale/spese-e-rendicontazione>

Art. 6 Spese ammissibili

1. Per l'intervento finanziato, strettamente legato alla promozione della lingua e cultura friulana, sono ammissibili le seguenti tipologie di spese:

- a) spese per l'allestimento finalizzate alla valorizzazione del bene culturale;
- b) spese per l'accesso a opere protette dal diritto d'autore e ad altri contenuti protetti da diritti di proprietà intellettuale;
- c) spese per il trasporto o la spedizione di opere, strumenti e di altre attrezzature e connesse spese assicurative;
- d) spese per compensi di soggetti funzionali all'intervento, inclusi gli oneri sociali e fiscali, qualora siano obbligatori per legge e nella misura in cui rimangono effettivamente a carico del soggetto beneficiario;
- e) spese di pubblicità e di promozione relative all'intervento: spese per servizi di ufficio stampa; spese per stampe, distribuzione e affissione di locandine e manifesti; spese tipografiche; spese per prestazioni professionali di ripresa video, registrazione audio, servizi fotografici; spese di pubblicità; spese per la gestione e la manutenzione del sito web.

Art. 7 Spese non ammissibili

1. Non sono ammissibili le seguenti spese:

- a) tributi;
- b) imposta sul valore aggiunto (IVA), salvo che costituisca un costo a carico del soggetto beneficiario;
- c) contributi in natura;
- d) spese per l'acquisto di beni immobili e mobili registrati;
- e) ammende, sanzioni, penali e interessi;
- f) altre spese prive di una specifica destinazione;
- g) liberalità, necrologi, doni e omaggi;
- h) spese di tesseramento: quote di iscrizione a federazioni, associazioni internazionali, nazionali e regionali, e spese di iscrizione ad albi;
- i) spese per oneri finanziari;
- j) spese di rappresentanza per eventi di presentazione dell'intervento.

Art. 8 Intensità e ammontare del finanziamento

1. Il finanziamento:

- a) deve essere compreso fra un minimo di euro 4.000,00 e un massimo di euro 8.000,00 pena l'inammissibilità della domanda;
- b) è concesso nella misura pari al 100% della spesa e non può superare il fabbisogno di finanziamento. Per fabbisogno di finanziamento si intende la differenza fra i costi previsti e attualizzati dell'intervento e le entrate complessive previste e attualizzate dell'intervento stesso. Per entrate si intendono le fonti di finanziamento direttamente connesse con l'intervento, quali, ad esempio, le

entrate generate dalla sua realizzazione, le donazioni, le raccolte fondi e le sponsorizzazioni, nonché i contributi pubblici a esso specificatamente destinati, a esclusione del finanziamento di cui al presente bando.

2. Gli interventi sono finanziati sino a esaurimento delle risorse disponibili.

Capo IV - Modalità e termini di presentazione della domanda

Art. 9 Modalità e termini di presentazione della domanda

1. Le domande di contributo, redatte sull'apposito modello disponibile sul sito www.filologicafriulana.it e comprensive di tutti gli allegati previsti, dovranno essere inviate esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (sff@pec.filologicafriulana.it) dal 15 dicembre 2023 entro e non oltre il 31 gennaio 2024.

Art. 10 Cause di inammissibilità della domanda

1. Non saranno ammesse domande:

- a) presentate oltre il termine perentorio del 31 gennaio 2024;
- b) presentate da soggetti diversi da quelli di cui all'art. 2;
- c) redatte su modelli diversi da quello appositamente predisposto o prive degli allegati richiesti;
- d) prive della firma autografa o digitale;
- e) non inviate a mezzo PEC all'indirizzo sff@pec.filologicafriulana.it;
- f) presentate in numero di due o più dal medesimo soggetto;
- g) presentate da soggetti diversi, ma riferite al medesimo intervento;
- h) con importo del finanziamento richiesto inferiore a euro 4.000,00 o superiore a euro 8.000,00.

Capo V - Istruttoria delle domande, valutazione degli interventi, concessione e liquidazione del finanziamento

Art. 11 Istruttoria delle domande, valutazione degli interventi, concessione e liquidazione del finanziamento

1. La Società Filologica Friulana, attraverso l'attività istruttoria, accerta l'ammissibilità delle domande presentate, verificando la completezza e la regolarità formale delle stesse, la sussistenza dei requisiti e l'ammissibilità delle spese.

2. Se la domanda è ritenuta irregolare o incompleta, la Società Filologica Friulana ne dà comunicazione al richiedente, indicandone le cause e assegnando un termine perentorio non superiore a dieci giorni per provvedere alla relativa regolarizzazione e/o integrazione, decorso inutilmente il quale la domanda è inammissibile.

3. Se nella domanda di finanziamento non sono indicati gli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio di un criterio di valutazione, non è richiesta alcuna integrazione, con assegnazione di un punteggio pari a zero in relazione a quel criterio.

4. Ai fini della valutazione delle domande di finanziamento risultate ammissibili e della predisposizione dello schema di graduatoria sulla base dei criteri di cui al comma successivo è costituita un'apposita Commissione valutativa, composta da tre soggetti, designati dalla Società Filologica Friulana, dalla Direzione Centrale Cultura e Sport della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e dalla Regione del Veneto, tra i quali uno con funzioni di presidente e uno con funzioni di verbalizzante.

5. Ai fini della formulazione della graduatoria, gli interventi oggetto delle domande di finanziamento risultate ammissibili sono valutati in base ai criteri e ai rispettivi punteggi di cui all'Allegato A) al presente bando.

6. A parità di punteggio l'ordine di graduatoria è determinato dall'ordine cronologico di presentazione della domanda.

7. Entro novanta giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di finanziamento, sul sito web della Società Filologica Friulana, saranno pubblicati:

- a) la graduatoria, secondo l'ordine decrescente di punteggio, degli interventi da finanziare, con l'importo del finanziamento rispettivamente assegnato, nonché degli interventi ammissibili a finanziamento, ma non finanziabili per carenza di risorse;
- b) l'elenco degli interventi non ammissibili a finanziamento, con la sintesi delle motivazioni di non ammissibilità.

8. La pubblicazione della graduatoria nel sito web della Società Filologica Friulana vale come comunicazione ai soggetti proponenti.

9. Il soggetto beneficiario è tenuto a comunicare alla Società Filologica Friulana la rinuncia al finanziamento mediante PEC entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria. La mancata comunicazione nel termine previsto equivale all'accettazione del finanziamento. In caso di rinuncia da parte di uno o più assegnatari, si procede allo scorrimento della graduatoria.

10. I finanziamenti sono concessi nei limiti delle risorse disponibili.

11. L'importo del finanziamento concesso è liquidato in via posticipata, con l'approvazione del rendiconto.

Capo VI - Realizzazione degli interventi e rendicontazione della spesa

Art. 12 Avvio dell'intervento, tempi di realizzazione e variazione in itinere

1. Gli interventi proposti sono avviati successivamente alla data di presentazione della domanda di finanziamento, a pena di inammissibilità della domanda.

2. Gli interventi oggetto del finanziamento sono conclusi e rendicontati entro il 31 ottobre 2024.

3. Le variazioni degli interventi, che comportano una modifica sostanziale non sono ammissibili.

4. Sono modifiche sostanziali le variazioni che:

- a) alterano significativamente i contenuti e gli obiettivi dell'intervento, come risultanti dalla documentazione sottoposta in sede di presentazione della domanda;
- b) ai fini della graduatoria, avrebbero comportato un punteggio di valutazione inferiore rispetto a quello attribuito al primo intervento ammissibile a finanziamento, ma non finanziabile per carenza di risorse.

5. Le variazioni degli interventi, che non comportano una modifica sostanziale degli stessi, sono ammissibili.

6. La richiesta di variazione deve essere preventivamente comunicata mediante PEC alla Società Filologica Friulana: sff@pec.filologicafriulana.it, la quale provvede alla relativa valutazione. Se necessario, sarà convocata nuovamente la Commissione per valutare la variazione.

7. Non è una modifica sostanziale una variazione economica delle voci di spesa inferiore o uguale al 30 per cento delle voci di spesa del preventivo presentato in sede di domanda e non necessita di autorizzazione preventiva. La variazione non può comportare il superamento dell'importo già concesso.

Art. 13 Rendicontazione della spesa

1. I soggetti beneficiari devono presentare la rendicontazione entro il 31 ottobre 2024 allegando:

- a) il rendiconto dell'iniziativa, redatta sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- b) un bilancio consuntivo particolare relativo all'intervento per cui è stato concesso il contributo oggetto di rendicontazione, ripartito nelle voci di entrata e nelle voci di costo;
- c) una relazione illustrativa dell'intervento per cui è stato concesso il contributo oggetto di rendicontazione;
- d) un elenco analitico delle voci di spesa sostenute;
- e) copia del materiale realizzato.

2. La modulistica sarà disponibile sul sito internet della Società Filologica Friulana www.filologicafriulana.it.

3. Il rendiconto e la relativa documentazione allegata dovranno essere presentati esclusivamente alla Società Filologica Friulana mediante PEC all'indirizzo sff@pec.filologicafriulana.it.
4. La Società Filologica Friulana può richiedere integrazioni necessarie alla verifica della rendicontazione prodotta. Le integrazioni sono fornite entro il termine stabilito dalla Società Filologica Friulana, decorso inutilmente il quale le spese non giustificate sono considerate inammissibili ai fini della rendicontazione.
5. La documentazione giustificativa delle spese è intestata al soggetto beneficiario e dovrà obbligatoriamente riportare il CUP di progetto della Società Filologica Friulana (CUP G29I22001370007).

Capo VII - Obblighi per i soggetti beneficiari

Art. 14 Obblighi di pubblicità e comunicazioni

1. Il materiale realizzato con l'intervento finanziato, come volantini, inviti, manifesti, cartellonistica, messaggi pubblicitari e siti web dedicati, dovrà essere preventivamente visionato e approvato dalla Società Filologica Friulana dovrà riportare il logo e la dicitura del progetto Primis Plus e rispettare la visual identity del programma di cooperazione Italia-Slovenia disponibile al link <https://www.ita-slo.eu/it/visual-identity>.
2. Ai fini del presente bando, tutte le comunicazioni dovranno inviate esclusivamente alla Società Filologica Friulana mediante PEC all'indirizzo sff@pec.filologicafriulana.it.

Capo VIII - Disposizioni finali

Art. 15 Informativa privacy ai sensi dell'art.13, Regolamento europeo 2016/679/UE (GDPR)

1. In conformità alla normativa vigente, il trattamento dei dati forniti alla Società Filologica Friulana per la partecipazione al presente bando avviene esclusivamente per le finalità del bando stesso e per scopi istituzionali, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone e secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza. In particolare:
 - a) il Titolare del trattamento è la Società Filologica Friulana, rappresentata dal Presidente, in qualità di legale rappresentante dell'Ente, con sede in Via Manin 18, 33100 Udine. PEC: sff@pec.filologicafriulana.it;
 - b) il Titolare tratta i dati personali acquisiti ai sensi delle liceità ex art.6 del GDPR per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Società: in particolare, per le finalità connesse alla concessione di contributi ai soggetti di cui al presente Bando. Il conferimento dei dati è obbligatorio. Il rifiuto a fornire i dati personali comporta l'impossibilità di accedere ai benefici previsti;
 - c) i dati personali sono resi accessibili: ai dipendenti e collaboratori del Titolare, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Le persone che trattano i dati degli utenti sono tenute a trattare i dati secondo i principi del GDPR e quindi sono vincolate, oltre che al rispetto delle norme di settore sulla privacy, al segreto d'ufficio;
 - d) i dati personali raccolti non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni di legge o di regolamento dispongano diversamente;
 - e) il trattamento dei dati avviene con modalità informatiche e telematiche che consentono la memorizzazione, la gestione e la trasmissione degli stessi, comunque nel rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e di riservatezza dei dati personali;
 - f) i dati personali vengono conservanti per il periodo necessario al loro trattamento per le finalità indicate e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa e digitale;
 - g) Per l'esercizio dei diritti riconosciuti dal REGOLAMENTO (UE) 2016/679 o per chiedere qualsiasi chiarimento relativo al trattamento dei dati personali, è possibile contattare il Titolare ai seguenti recapiti: Tel +39 0432 501598 – mail privacy@filologicafriulana.it.

ALLEGATO A - Criteri per la valutazione del Bando per interventi finalizzati alla valorizzazione e promozione dei luoghi della cultura del Friuli Venezia Giulia attraverso la lingua e la cultura friulana promosso dalla Società Filologica Friulana nell'ambito del progetto di capitalizzazione Primis Plus a valere sulla programmazione Interreg Italia-Slovenia

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO MASSIMO	INDICATORI-PUNTI	
n.		100/100	Indicatori	Punti
1	Competenza ed esperienza del soggetto proponente in relazione al progetto presentato e alle tematiche del bando.	10	- valutazione insufficiente	0
			- valutazione sufficiente	4
			- valutazione buona	7
			- valutazione ottima	10
2	Congruenza delle attività in relazione agli obiettivi del progetto e congruenza delle risorse umane, finanziarie, organizzative e strumentali in rapporto agli obiettivi e alle attività proposte.	15	- valutazione insufficiente	0
			- valutazione sufficiente	5
			- valutazione buona	10
			- valutazione ottima	15
3	Capacità del progetto di promuovere i luoghi della cultura nella regione Friuli Venezia Giulia.	20	- valutazione insufficiente	0
			- valutazione sufficiente	8
			- valutazione buona	14
			- valutazione ottima	20
4	Grado di innovatività e originalità in relazione all'attività programmata o alla modalità di realizzazione della stessa.	20	- valutazione insufficiente	0
			- valutazione sufficiente	8
			- valutazione buona	14
			- valutazione ottima	20
5	Capacità di comunicare e di promuovere l'attività programmata in relazione alla valorizzazione e alla promozione del luogo della cultura in cui le attività e le iniziative stesse si svolgono, anche mediante il ricorso all'utilizzo dei nuovi media.	15	- valutazione insufficiente	0
			- valutazione sufficiente	5
			- valutazione buona	10
			- valutazione ottima	15
6	Capacità del progetto di favorire la valorizzazione della cultura friulana	20	- valutazione insufficiente	0
			- valutazione sufficiente	8
			- valutazione buona	14
			- valutazione ottima	20