



Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI **Andrea Bellinetti**

DICHIARAZIONI PERSONALI

Il sottoscritto dichiara ai sensi dell'articolo 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) la veridicità delle informazioni contenute nei fogli seguenti e autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE)2016/679 del 27/04/2016

Pordenone, 13 febbraio 2019

Andrea Bellinetti

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/01/2017--alla data attuale

Istruttore Amministrativo

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Umberto I
Piazza della Motta 12, 33170 Pordenone (Italia)
www.aspumbertoprino.it

Responsabile della gestione delle principali entrate dell'Azienda quali le rette di degenza ospiti e i relativi contributi regionali in materia di assistenza presso case di riposo e della gestione dei rapporti con gli Enti Locali in riferimento agli stessi con integrazione sociale retta.

Predisposizione dei principali provvedimenti amministrativi dell'Ente: determinazioni dirigenziali, contratti di forniture e servizi. Acquisto di beni e servizi mediante Mercato Elettronico (MEPA): predisposizione ordini diretti di acquisto (ODA) e trattative dirette (TD), stipula di convenzioni MEPA per forniture di energia elettrica e gas, in qualità di punto istruttore.

Registrazione di fatture elettroniche attraverso software di contabilità economica patrimoniale.

Gestione del personale in termini di utilizzo del software di gestione delle presenze, verifica dei giustificativi contrattuali, elaborazione mensile dei prospetti per verifiche su orari da turno, liquidazione. Gestione delle pratiche per assunzione di lavoratori LSU.

Gestione di gare per affidamenti sotto soglia con relativa stesura di manifestazioni di interesse, capitolati, disciplinari di gara e lettere d'invito (ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e delle linee guida Anac).

Aggiornamento del sito internet dell'Ente, compresa la sezione di amministrazione trasparente ed amministratore della pagina ufficiale facebook.

03/2017--alla data attuale

Consulente per progetti culturali

Associazione Culturale Sexto
Piazza Castello 4, 33079 Sesto al Reghena (Italia)
www.sextonplugged.it

Consulenza in materia amministrativa ed organizzativa delle manifestazioni **Sexto 'nplugged** e **Sexto Vintage**, con particolare riguardo alla redazione e compilazione delle istanze di contributo e relative rendicontazioni con verifiche di bilancio, ad enti pubblici e privati.

02/08/2016-31/07/2017

Consigliere di Amministrazione

Associazione Teatro Pordenone
Via Roma 3, 33170 Pordenone (Italia)
www.comunalegiuseppeverdi.it

Nominato Consigliere di Amministrazione - per conto dell'ente Provincia di Pordenone - dell'Associazione Teatro Pordenone, che si occupa della gestione del **TEATRO COMUNALE "GIUSEPPE VERDI"**. Tra i molteplici compiti del C.d.A. rientrano anche quelli di definizione degli indirizzi di proposta culturale (approvazione dei programmi di attività artistica) e di gestione economico-finanziaria (approvazione dei Bilanci e dei Rendiconti).

08/01/2014-31/12/2016

Responsabile Amministrativo

Associazione Pro Sesto
 Piazza Castello 4, 33079 Sesto al Reghena (Italia)
www.prosesto.org

Organizzazione, gestione e sviluppo del programma di attività culturali collegato al budget finanziario. Ho curato nello specifico le seguenti pratiche amministrative:

- coordinamento delle diverse fasi di organizzazione delle manifestazioni: **SEXTO 'NPLUGGED** (concerti di *The Lumineers, Passenger, Godfrapp, Einsturzende Neubauten, Of Monsters and Men, Teho Teardo & Blixa Bargeld*, e molti altri), **SEXTO VINTAGE** (concerti di *Tony Hadley, Frankle H-NRG, The Allegri Ragazzi Morti, Teatro in Burovich*). Corsi di recitazione teatrale;
- gestione degli aspetti contabili dell'Associazione - fatturazione, elaborazione bilanci di previsione e verifica bilanci consuntivi, gestione flusso di cassa, rapporti con le banche e con lo studio del commercialista;
- gestione dell'iter, dalla stesura della domanda alla rendicontazione, delle richieste di contributo alla Regione, Provincia e Fondazioni private, con redazione di relazioni descrittive e bilanci finanziari delle manifestazioni;
- gestione del servizio di cassa, con mansioni di coordinamento, durante le fasi di prevendita e nelle serate dei concerti musicali;
- organizzazione di conferenze stampa, rapporti con giornalisti ed agenti pubblicitari, studio delle campagne promozionali;
- gestione delle risorse umane assegnate all'ufficio.

Inoltre, mi sono occupato degli aspetti gestionali di trasferimento dell'organizzazione generale della manifestazione Sexto 'nplugged dall'Associazione Pro Sesto alla neocostituita Associazione Culturale Sexto negli anni 2015-2016.

14/03/2016-30/11/2016

Impiegato Amministrativo

Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Solidarietà-Mons. Cadore
 Viale XXV Aprile 42, 33082 Azzano Decimo (Italia)
www.aspsolidarieta.it

(alle dipendenze della Cooperativa Sociale Itaca Onlus)

Procedimento elettronico di spesa anche attraverso l'utilizzo del MEPA, scarico fatture elettroniche in entrata e relativa registrazione contabile, stesura di provvedimenti amministrativi (delibere di CdA e determinazioni), assunzione impegni di spesa con relativi accertamenti banche dati DURC, CIG e CUP, predisposizione mandati di pagamento in formato elettronico in collegamento con il servizio di tesoreria, aggiornamento del sito internet con particolare riguardo alla sezione "Amministrazione Trasparente" ed "Albo Pretorio on line".

2014-2015

Tutor socio pedagogico

Provincia di Pordenone
 Largo San Giorgio 12, 33170 Pordenone (Italia)

Nel periodo estivo (luglio-agosto), attività di tutoraggio e supporto educativo per i ragazzi del progetto "Lavori in corso" che prevedeva attività di manutenzione immobili, pulizia e cura del verde svolta da studenti delle scuole superiori: costruzione e gestione del gruppo di lavoro (12 ragazzi per due turni di tre settimane) nel rispetto delle regole sulla sicurezza e sugli orari, gestione di momenti di rielaborazione dei contenuti formativi ed educativi connessi alle attività previste, partecipazione a riunioni di lavoro ed incontri di verifica con il personale dell'Amministrazione Provinciale e valutazione degli esiti del progetto.

26/09/2013-30/06/2014

Istruttore Amministrativo Contabile

Comune di Roveredo in Piano
Via Giosuè Carducci 11, 33080 Roveredo in Piano (Italia)
www.comune.roveredo.pn.it

(alle dipendenze dell'Agenzia Interinale Tempi Moderni)

Ho coordinato, in stretta collaborazione con il Responsabile Finanziario, il lavoro per la stesura della Relazione di fine mandato amministrativo 2009-2013 e per la redazione delle certificazioni relative alla concessione di spazi finanziari da parte della Regione per la realizzazione di opere pubbliche.

Nell'attività dell'ufficio mi sono interessato della redazione di provvedimenti amministrativi (determinazioni e deliberazioni) relativi ai servizi Finanze, Cultura e Biblioteca; registrazione fatture, acquisti sul MEPA, accertamento di entrate derivanti da tributi locali, pubblicazione di provvedimenti amministrativi sull'albo pretorio on line e dell'aggiornamento del sito web istituzionale del Comune, membro dell'unità operativa "Amministrazione Trasparente" su nomina del Segretario Comunale.

22/07/2013-25/09/2013

Impiegato in work experience

Consorzio Pordenone Turismo
Piazzale dei Mutilati 4, 33170 Pordenone (Italia)
www.pordenoneturismo.com

Aggiornamento del sito internet aziendale attraverso la redazione di articoli e spot comunicativi. Aggiornamento dei social network per la diffusione delle informazioni da veicolare. Gestione dei rapporti con la clientela orientandola nei confronti dei pacchetti turistici proposti dal Consorzio.

02/2013-09/2013

Consulente per progetti culturali

Associazione Pro Sesto
Piazza Castello 4, 33170 Sesto al Reghena (Italia)
www.prosesto.org

Definizione della promozione pubblicitaria ed ufficio stampa delle manifestazioni **Sexto 'nplugged e Sexto Vintage**.

01/03/2009-31/12/2012

Collaboratore Coordinato e Continuativo - Full Time

Comune di Azzano Decimo - Servizio Cultura
Piazza Libertà 1, 33082 Azzano Decimo (Italia)
www.comune.azzanodecimo.pn.it

Cura degli aspetti organizzativi, di promozione pubblicitaria ed amministrativi delle manifestazioni promosse dal Servizio Cultura. In particolare mi sono occupato della gestione amministrativa, economica e di promozione pubblicitaria delle seguenti manifestazioni:

- **FIERA DELLA MUSICA, international music festival** che ha ospitato artisti di caratura nazionale *Subsonica, Negrita, Patty Pravo, Piero Palù, Elio e le Storie Tese* ed internazionali quali concerti di *Moby, Iggy and the Stooges, Madness, Pulp, PIL, Kaiser Chiefs, Gang of Four, Echo & the Bunnymen, Jethro Tull, DEVO* e molti altri;
- **Stagioni teatrali ed eventi inaugurali del TEATRO COMUNALE "MARCELLO MASCHERINI"** (spettacoli con *Gianfranco D'Angelo, Eleonora Giorgi, Valeria Valeri, Milena Vukotic, Massimo Lopez, Alessandro Benvenuti, Alica e Ellen Kessler, Enzo Iacchetti*, concerti di *Ludovico Einaudi, Gino Paoli, Stefano Bollani, Richard Galliano* e molti altri);
- *Great Nights*, rassegna di musica jazz;
- *Autunno Musicale*, rassegna di musica da camera.

Ho curato nello specifico le seguenti pratiche amministrative:

- gestione dell'iter, dalla stesura della domanda alla rendicontazione, delle richieste di contributo al Ministero, Regione, Provincia e Fondazioni private, con redazione di relazioni descrittive e bilanci finanziari delle manifestazioni;
- stesura e redazione di provvedimenti amministrativi, accordi di collaborazione, contratti di sponsorizzazione;

- organizzazione di conferenze stampa, rapporti con giornalisti ed agenti pubblicitari, studio delle campagne promozionali, gestione sito Internet ufficiale delle manifestazioni e social network;
- gestione del servizio di cassa, con mansioni di coordinamento, durante le fasi di prevendita e nelle serate dei concerti musicali e degli spettacoli teatrali;
- gestione dei rapporti con l'Agenzia Regionale del Turismo FVG e con il Consorzio Pordenone Turismo nell'ambito dei progetti regionali di incremento turistico del territorio;
- gestione dell'assunzione di lavoratori occasionali retribuiti tramite i voucher INPS.

01/10/2007-30/06/2008

Tirocinante (Legge 196/1997)

Comune di Azzano Decimo - Servizio Cultura
Piazza Libertà 1, 33082 Azzano Decimo (Italia)
www.comune.azzanodecimo.pn.it

Redazione di provvedimenti ed atti amministrativi; gestione e cura del sito Internet della manifestazione "Fiera della Musica"; cura della rassegna stampa e della promozione pubblicitaria delle manifestazioni organizzate dal settore; gestione delle pratiche relative all'utilizzo delle sale comunali; riorganizzazione dell'indirizzo dell'ufficio; gestione di pratiche amministrative.

16/04/2007-16/07/2007

Tirocinante (Legge 196/1997)

Comune di Azzano Decimo - Servizio Cultura, Azzano Decimo (Italia)

Redazione di provvedimenti ed atti amministrativi; gestione e cura del sito Internet della manifestazione "Fiera della Musica"; cura della rassegna stampa e della promozione pubblicitaria delle manifestazioni organizzate dal settore; gestione delle pratiche relative all'utilizzo delle sale comunali; riorganizzazione dell'indirizzo dell'ufficio; gestione di pratiche amministrative.

25/09/2000-31/08/2001

Insegnante di Laboratorio di Informatica Gestionale

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Odorico Mattiussi"
Via Fontane 2, 33170 Pordenone (Italia)

Insegnante di informatica, matematica, economia aziendale attraverso l'uso di software (Excel, Access, Turbo Pascal, Derive) nelle classi terza, quarta e quinta del corso programmatori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2004-2007

DOTTORE MAGISTRALE in LINGUAGGI E TECNOLOGIE DEI NUOVI MEDIA

Università degli Studi di Udine, Udine (Italia)

Votazione 110/110

Nel corso degli studi universitari ho sostenuto esami con alcune grandi personalità e professionisti del cinema e del teatro tra cui: **Elio Bartolini, Giorgio Pressburger, Mimma Nocelli, Pier Paolo Pasolini**.

2000-2004

DOTTORE in SCIENZE E TECNOLOGIE MULTIMEDIALI

Università degli Studi di Udine, Udine (Italia)

Votazione 100/110

1995-2000

Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore

I.T.C. Statale "Odorico Mattiussi", Pordenone (Italia)

Votazione 96/100

04/2011-06/2011

Attestato di frequenza con profitto del progetto di formazione professionale **GESTIONE EVENTI**

Enaip FVG, Cordenons (Italia)

Progetto cofinanziato dalla Regione FVG e dal Fondo Sociale Europeo.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B2	B1	B1	B2
spagnolo	A2	A2	A2	A2	A2
francese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze organizzative e gestionali

Ho collaborato all'organizzazione di prestigiosi eventi culturali tra cui Fiera della Musica e Sexto unplugged (concerti con artisti di fama internazionale e nazionale) e le stagioni del Teatro Mascherini (spettacoli di prosa e musica).

In particolare mi sono occupato di organizzare conferenze stampa, tenere rapporti con giornalisti ed agenti pubblicitari, studio della campagna pubblicitaria, gestire il servizio di cassa durante le serate degli spettacoli, stesura delle domande di contributo e rendicontazione.

Competenze professionali

Idoneità al profilo professionale di **Istruttore Amministrativo** conseguita presso il Comune di Lignano Sabbiadoro (UD) - agosto 2018.

Idoneità al profilo professionale di **Istruttore Bibliotecario** conseguita presso il Comune di San Vito al Tagliamento (PN) - settembre 2009.

Idoneità al profilo professionale di **Istruttore Amministrativo Contabile** conseguita presso il Comune di Gaiarine (TV) - agosto 2008.

Idoneità al profilo professionale di **Istruttore Amministrativo Contabile** conseguita presso il Comune di Cervignano del Friuli (UD) - agosto 2008.

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	AUTOVALUTAZIONE			Risoluzione di problemi
		Creazione di Contenuti	Sicurezza		
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza dei programmi Word, Excel e PowerPoint.

Totale confidenza con il sistema operativo Windows e nella navigazione su Internet e nell'utilizzo della posta elettronica.

Buona conoscenza dei programmi Adweb e Ascotweb, software per la Pubblica Amministrazione e del software per la gestione di biglietteria Easysoft Ticketing Solutions.

Buona conoscenza del programma di contabilità economico-patrimoniale CBA Sipcar Plus.

Discreta conoscenza dei programmi Access, Photoshop, Illustrator e dei linguaggi SQL e HTML.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI
Corsi

Corso di formazione in "Contabilità generale per le ASP: percorso per addetti alla contabilità delle ASP della Regione FVG" organizzato da comPAFVG Centro di competenza per la pubblica amministrazione (marzo-dicembre 2018).

Modulo di formazione in "Elementi di contabilità e bilancio armonizzato" organizzato da compPAFvg Centro di competenza per la pubblica amministrazione (agosto 2017).

Seminari professionali sul "Mercato elettronico della PA - funzionalità base e funzionalità avanzate" e "Il nuovo codice appalti: esame delle più rilevanti novità" organizzati da compPAFvg Centro di competenza per la pubblica amministrazione (aprile 2016).

Corsi di formazione in "La cultura del servizio in biblioteca: gestione associata e reti" e "La classificazione dewey: 22^a edizione italiana" organizzati da Formazione e Servizi per la Pubblica Amministrazione di Udine, finanziati dalla Regione FVG ed in collaborazione con AIB Associazione Italiana Biblioteche (settembre-novembre 2009).

Pubblicazioni

Ho collaborato con la redazione della rivista semestrale PNewsletter, periodico di informazione del Servizio Politiche Europee della Provincia di Pordenone, dal giugno 2011 al giugno 2014.

Articoli pubblicati:

Vibration 2014: un'estate all'insegna della musica - n. 16, giugno 2014

Grandi appuntamenti con le Night - n. 16, giugno 2014

Non solo teatro con Foyer aperti - n. 15, dicembre 2013

La musica di Vibration volano del turismo - n. 15, dicembre 2013

Sul palco con Vibration 2013 - n. 14, luglio 2013

Grande successo a Pordenone per Wine&Food Love - n. 13, dicembre 2012

Vibration 2013, organizzatori al lavoro. Boria. "nuove sinergie tra i festival" - n. 13, dicembre 2012

Vibration quando la musica promuove il turismo - n. 12, luglio 2012

Prima strada del vino partenza nel 2012 - n. 11, dicembre 2011

Musica e turismo: un'accoppiata vincente. Fiera della Musica più pacchetti di soggiorno - n. 10, giugno 2011

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Pordenone, 13/02/2019