



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE,  
ENERGIA E SVILUPPO SOSTENIBILE

Servizio gestione risorse idriche

risorseidriche@regione.fvg.it  
scarichi@regione.fvg.it  
ambiente@certregione.fvg.it  
tel + 39 040 377 4445  
fax + 39 040 377 4410  
I - 34132 Trieste, via S. Anastasio 3

## SCHEDA DI PREPARAZIONE AL CONTROLLO SU CONCESSIONI PER DERIVAZIONI IDRICHE

<b>Servizio</b>	Codice Servizio
<b>Pratica n.</b>	(descrizione assegnata dal Servizio)

### 1. DATI ANAGRAFICI ED AMMINISTRATIVI

1.1	Ditta	altro (descrizione)
1.2	CF	Cf
1.3	Fascicolo	Rif. GIFRA
1.4	Codice ATECO	cod
1.5	Codice NACE	cod
1.6	Comune	altro (descrizione)
1.7	Indirizzo	altro (descrizione)
1.8	Dati catastali	altro (descrizione)
1.9	Coordinate (GIS)	altro (descrizione)
1.10	Inquadramento geografico-GIS	(visualizzazione dell'impianto sulla mappa)
1.11	Concessione	Tipo e numero altro (descrizione)
1.12	Scadenza	Data scadenza
1.13	Reperibilità dei dati	GIFRA, fasc. EN/ altro (descrizione)
1.14	Note	altro (descrizione)

### 2. DATI TECNICI

2.1	Normativa di riferimento	(descrizione Estremi di legge, rif. tabellari, ecc)
2.2	Elementi di Piano	(descrizione)
2.3	Tipologia impianto	GIFRA, fasc. / altro (descrizione d. tipo di attività)
2.4	Planimetria	(visualizzazione della planimetria)
2.5	Caratteristiche tecniche	Descrizione sintetica della tecnologia/processo Selezionare da Scheda di Valutazione (Punteggio di Classificazione): Derivazione per uso idroelettrico Derivazione per uso ittigenico Prelievo di acque sotterranee Portata derivata Periodicità e durata del prelievo Sistemi di gestione impiegati
2.6	Dimensioni, potenzialità	Dati numerici AE Portate
2.7	Criticità tecniche o ambientali dell'impianto	Selezionare da Scheda di Valutazione (Punteggio di Classificazione): a. Traversa

		<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Canale di derivazione</li> <li>c. Aspetti tecnologici</li> <li>d. altro (descrizione)</li> </ul>
2.8	<b>Criticità territoriali</b>	Selezionare da Scheda di Valutazione (Punteggio di Classificazione): <ul style="list-style-type: none"> <li>a. SIC-ZPS o Zone protette</li> <li>b. Vincolo (idrogeologico, paesaggistico, ecc)</li> <li>c. Portata del corpo idrico di prelievo</li> <li>d. MDV</li> <li>e. Classificazione del corpo idrico recettore</li> <li>f. Presenza di altri elementi causa di stress</li> <li>g. altro (descrizione)</li> </ul>
2.9	<b>Istruttoria amministrativa</b>	Selezionare da Scheda di Valutazione (Punteggio Storico/istruttorio): Impianto realizzato il .....(doc. inizio e fine lavori agli atti) Varianti (descrizione) Fidejussioni e garanzie (descrizione) Canone di concessione Volture dell'autorizzazione (descrizione) altro (descrizione)
2.10	<b>Precedenti</b>	Selezionare da Scheda di Valutazione (Punteggio Ispettivo):: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Segnalazioni di privati o altre Autorità Concorrenti (descrizione)</li> <li>b. Denunce di PG (descrizione)</li> <li>c. Sanzioni amministrative (descrizione)</li> <li>d. Provvedimenti amministrativi (descrizione)</li> <li>e. Attività ispettiva parallela di altre Autorità Competenti (descrizione)</li> </ul>
2.11	<b>Punteggio di rischio da programmazione</b>	Selezionare da Scheda di Valutazione (Punteggio di Classificazione): Valore & giudizio (Alto, Medio, Basso); v. Programma Annuale Sorveglianza
2.12	<b>Note</b>	altro (descrizione)

### 3. GRUPPO ISPETTIVO

3.1	<b>Coordinatore (RDC)</b>	nome (descrizione)
3.2	<b>Componenti</b>	nome (descrizione)
3.3	<b>PG attivata</b>	Sì/no
3.4	<b>Autorità Concorrenti</b>	nome (descrizione)
3.5	<b>Data di attivazione</b>	data
3.6	<b>Note</b>	Documentazione disponibile, agli atti, altro (descrizione)

### 4. TIPO DI CONTROLLO

4.1	<b>Codice controllo</b>	Codice (v. lista)
4.2	<b>Tipo di controllo</b>	Selezionare: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Documentale</li> <li>b. Ispettivo</li> </ul>
4.3	<b>Elementi procedurali</b>	Selezionare: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Istruttoria per rilascio autorizzazione o concessione</li> <li>b. Verifica stato di fatto della realizzazione</li> <li>c. Verifica di prescrizioni</li> <li>d. Rinnovo autorizzazione o concessione</li> <li>e. Voltura autorizzazione o concessione</li> </ul>
4.4	<b>Sorveglianza</b>	Selezionare: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Controllo programmato</li> <li>b. Controllo obbligatorio (rif. Legge)</li> <li>c. Richiesta Autorità Concorrente (indicare)</li> <li>d. Richiesta AG/PG</li> <li>e. Segnalazione di Enti o privati (indicare)</li> <li>f. Incidente o evento significativo (indicare)</li> <li>g. Verifica di precedenti provvedimenti o controlli (follow-up)</li> </ul>
4.5	<b>Frequenza</b>	Selezionare:

		a. Semestrale b. Annuale c. Quadriennale d. Rinnovo e. Modifica f. Voltura g. Altro (descrizione)
4.6	Note	(descrizione)

## 5. OBIETTIVI DEL CONTROLLO

5.1	Obiettivi del controllo	Selezionare: a. Adempimenti amministrativi b. Assetto e condizioni dell'impianto c. Correttezza della gestione d. Emissioni e situazioni di rischio e. Conformità alle specifiche prescrizioni f. altro (descrizione)
5.2	Elementi della verifica	Selezionare: a. Correttezza degli adempimenti amministrativi b. Stato costruttivo dell'impianto c. Funzionalità produttiva e potenzialità autorizzata d. Condizioni di manutenzione, danneggiamenti e situazioni di rischio e. Regolarità della gestione, documentazione, registri, ecc. f. Qualità del corpo idrico g. Evidenza di impatti sull'ambiente o danni a persone e proprietà h. Specifiche prescrizioni i. altro (descrizione)
5.3	Note	Caricare checklist da Scheda di Valutazione

## 6. ALTRI ELEMENTI NON LEGATI ALLA SPECIFICA AUTORIZZATIVA

6.1	Descrizione sintetica	Selezionare: a. Scarichi idrici b. Emissioni in atmosfera c. Rifiuti d. altro (descrizione)
6.2	Note	

## 7. LOGISTICA E RISCHI SPECIFICI DELL'ATTIVITÀ ISPETTIVA

7.1	Mezzi necessari	Descrizione
7.2	Strumentazione	Descrizione
7.3	Rischi specifici	Descrizione
7.4	DPI aggiuntivi	No
7.5	Note	v. DVR

## 8. ALTRE NOTE ED OSSERVAZIONI

8.1	Note logistica	descrizione
-----	----------------	-------------

Data, ..... Il Coordinatore del gruppo ispettivo ..... X

Il Responsabile del Procedimento: ... X

*Note (da eliminare post compilazione):*

- le parti in colore viola sono anagrafiche derivanti es da GIFRA, o da altri archivi di settore
- le parti in colore blu possono essere inserite in una lista di voci "menu pop-up"

3. *i menu possono essere integrati in qualunque momento*
4. *al termine della compilazione colorare tutto il testo in "automatico"*
5. *altro (descrizione)*