

Ente parco naturale delle Prealpi Giulie

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

ORIGINALE

ANNO 2017
N. 18 del Reg. Delibere

OGGETTO: ADOZIONE RENDICONTO PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2016

L'anno 2017, il giorno 28 del mese di Aprile alle ore 16:00 nella sala consiliare si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente parco naturale delle Prealpi Giulie.

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
BELTRAME Andrea	Presidente del Consiglio	Presente
CALLIGARIS Franco	Consigliere	Presente
BONATI Alessandro	Consigliere	Presente
ULIAN Mario	Consigliere	Presente
DI BERNARDO Fabio	Consigliere	Presente
FILAFERRO Giorgio	Consigliere	Assente
MARCHIOL Guido	Consigliere	Presente
MICELLI Giorgia	Consigliere	Assente
ORLANDO Fabio	Consigliere	Assente
PERESSON Daniele	Consigliere	Presente
URBANI Natale Roberto	Consigliere	Presente
SIBEN Simonetta	Consigliere	Presente

Assiste il segretario verbalizzante Benzoni Alessandro.

E' presente il direttore dell'Ente parco dott. agr. Stefano Santi

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. BELTRAME Andrea nella sua qualità Presidente del Consiglio ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi il Consiglio Direttivo adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: Adozione rendiconto per l'esercizio finanziario 2016

- Il Presidente illustra i risultati di gestione dell'esercizio 2016.

L'ammontare del contributo ordinario regionale in base all'art. 84 della L.r. 42/96 è stato pari a 900.000,00 Euro. Nel titolo II (entrate derivanti da trasferimenti correnti) sono stati accertati per € 1.011.961,00, facendo registrare maggiore previsione al riguardo per un totale di € 33.600,00 pari all'anticipo quota di finanziamento regionale per la gestione della Riserva della Val Alba annualità 2016/2017 anticipata dalla Regione (pari a € 33.600,00). Nel titolo III (entrate extratributarie) gli accertamenti effettuati sono stati pari a € 36.860,97, costituiti prevalentemente dai ricavi derivanti dalle visite guidate, dalla vendita di materiale divulgativo dell'Ente e dalla gestione della foresteria (attività commerciali dell'Ente Parco).

Durante l'anno sono state anche predisposte e presentate alcune proposte progettuali per l'accesso ai fondi comunitari della nuova programmazione 2014-2020 che di fatto ha visto solo di certe un concreto avvio. Per ora solamente una, AlpBioNet2030, ha visto a fine anno l'approvazione nell'ambito del programma Interreg Spazio Alpino.

Un finanziamento di piccola entità, € 3.000, è giunto come ormai da diversi anni accade, dal BIM del Tagliamento a sostegno delle attività del centro visita e del punto informativo di Resiutta.

La liquidazione degli impegni di spesa rispetto all'anno precedente è passata da € 1.011.022,85 a € 1.445.426,94. Si conferma quindi la buona capacità di spesa dell'Ente, da valutare sempre compatibilmente ai tempi di completamento dei lavori pubblici e di realizzazione dei progetti finanziati coi fondi europei. Da sottolineare che la liquidazione è sostanzialmente pari al totale delle riscossioni, pari a € 1.418.110,84. La spesa è inoltre di superiore al finanziamento regionale ordinario annuale a favore dell'Ente (pari a € 900.000,00 nel 2016).

Diverse sono le attività che hanno visto coinvolto l'Ente. Tra le principali si segnalano:

- ottenimento, assieme al Parco nazionale del Triglav, della Carta Europea del Turismo Sostenibile per l'Ecoregione Transfrontaliera Alpi Giulie, prima area transfrontaliera certificata a livello Europeo;
- pubblicizzazione dell'immagine del Parco attraverso azioni promozionali differenziate con particolare attenzione ai mezzi di informazione su cui l'area protetta è stata più presente degli anni precedenti;
- differenziazione dell'offerta delle visite guidate: sono state organizzate diversi tipi di visite guidate, da quelle naturalistiche a quelle alpinistiche, ampliando l'offerta anche alle visite guidate in periodo invernale;
- organizzazione e/o partecipazione a più di 25 manifestazioni a carattere promozionale e tecnico – scientifico di cui una decina organizzate in proprio;
- attuazione di iniziative atte a promuovere lo sviluppo sostenibile locale anche attraverso la concessione del Marchio del Parco;
- prosecuzione del progetto del Paniere del Parco, mediante attività di ricerca e sperimentazione volta alla valorizzazione e certificazione delle produzioni agroalimentari tipiche del territorio;
- realizzazione del progetto "Il Gusto del Parco" per i vent'anni dell'area protetta, finalizzato a coniugare natura, cultura, tradizioni e gastronomia nei sei comuni dell'area protetta.
- attuazione delle progettazioni relative all'ammodernamento del Bivacco Bianchi ed alla realizzazione delle strada di accesso a Riolada in Comune di Moggio Udinese;
- predisposizione del Piano Paesaggistico del Parco;
- attuazione di progetti in ambito faunistico, in particolare relativi al monitoraggio degli ungulati e del loro stato di salute;

- concessione di contributi per attività di sfalcio all'interno dell'area protetta;
- prosecuzione e rafforzamento del Programma Junior Rangers promosso da Europarc, finalizzato ad accrescere nei giovani residenti nei comuni interessati da aree protette l'amore per l'ambiente e la natura;
- redazione di progetti per l'ottenimento di fondi comunitari a valere sui programmi Interreg Spazio Alpino, Italia – Slovenia e Central Europe, come già descritto nell'apposita sezione;
- impegno dell'Ente nelle attività nazionali ed internazionali nell'ambito delle Associazioni o reti a cui aderisce e partecipa attivamente: Federparchi, Europarc, Alparc e SAPA.

- Il dr. Benzoni espone brevemente i tratti salienti del bilancio consuntivo.

Viene dato atto della situazione dei residui attivi e passivi, compresi quelli provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza.

Con decreto n. 13/2017 è stato effettuato il riaccertamento parziale dei residui 2016 al fine di poter far fronte alla liquidazione di debiti liquidi ed esigibili. I dati sono stati successivamente confermati dal riaccertamento ordinario dei residui, con decreto 35/2017.

I residui attivi finali dell'esercizio sono risultati pari a € 222.900,00, di cui € 11.500,00 relativi a contributi per attività istituzionali e la parte rimanente relativa al saldo del finanziamento ordinario della Regione.

Sono stati riaccertati residui attivi (derivanti dagli esercizi precedenti) per € 12.000,00, facendo registrare minori entrate per € € 9,31.

I residui passivi derivanti dagli esercizi precedenti sono risultati pari a € 4.914,53, quelli relativi all'esercizio pari a € 152.845,70, per un totale di € 157.760,23. I residui passivi sono costituiti in gran parte da somme impegnate per la realizzazione di interventi previsti dal PCS, a interventi di manutenzione ordinaria su strutture e sentieri e alla gestione delle strutture dell'Ente (centri visite, sede Parco ecc..) oltre che a studi e progetti naturalistici.

La liquidazione di tutte queste somme è già in gran parte avvenuta nei primi mesi del 2017 e si concluderà in seguito alla presentazione di tutte le fatture.

Dal riaccertamento ordinario dei residui passivi deriva un'economia di € 33.794,25

La situazione di cassa al 31.12.2016 è la seguente: tenuto conto del fondo di cassa iniziale pari a € 382.662,12, delle somme riscosse ammontanti a € 1.418.110,84 e delle somme pagate nel corso dell'esercizio pari a € 1.445.426,94, si determina la consistenza di cassa in € 355.346,02, diminuendo la consistenza dell'anno precedente

L'avanzo di amministrazione di competenza deriva dalla gestione delle poste di competenza dell'esercizio finanziario in corso, ed è pari a € 391.124,56. Questo risultato di competenza, sommato al miglioramento nella gestione dei residui di provenienza degli esercizi finanziari precedenti che sommano complessivamente a € 3.239,56, come dettagliatamente descritto nell'atto di riaccertamento ordinario dei residui, determina il risultato di esercizio pari a € 394.364,12.

Rispetto alle previsioni formulate in sede di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, si evidenzia come la parte accantonata del fondo venga aumentata per quanto riguarda il fondo crediti di dubbia esigibilità, confermando l'accantonamento previsto nel 2016 pari a € 322,00. In ogni caso come dimostrato dall'allegato relativo alla composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità, l'Ente nel corso del 2016 ha riscosso tutti i crediti considerati ai fini del calcolo del fondo. Questo rimane come quota accantonata dell'avanzo.

La parte vincolata dell'avanzo corrisponde alla quota di finanziamento regionale per la gestione della Riserva della Val Alba annualità 2016/2017 anticipata dalla Regione (pari a € 33.600,00), che verrà utilizzata per le attività previste nel corso dell'esercizio 2017. Confermato nella parte

vincolata la quota prevista per le spese di compartecipazione ai progetti finanziati dalla nuova programmazione comunitaria (pari a € 40.000,00).

La parte destinata agli investimenti corrisponde a due progetti già approvati nel corso del 2016, le cui gare di appalto non sono state avviate in attesa delle rispettive autorizzazioni. Si tratta di opere che verranno avviate e concluse nel corso dell'esercizio 2017. Si tratta dell'opera di "Adeguamento funzionale del Bivacco Bianchi nella Riserva naturale Val Alba, in Comune di Moggio Udinese" pari a € 52.814,64, e del "Miglioramento della viabilità vicinale di Riolada nella Riserva naturale Val Alba, in Comune di Moggio Udinese" per un importo di € 59.151,32.

La parte disponibile dell'avanzo verrà applicata in sede di prima variazione destinandola agli interventi che verranno deliberati dal Consiglio Direttivo successivamente all'approvazione del rendiconto 2016

- Lo stesso dà lettura del parere del Revisore, favorevole, come da relazione allegata alla presente delibera.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

VISTA la legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti) che ha modificato il sistema di contabilità della Regione per armonizzarlo con le regole previste dal citato D. lgs. n. 118/2011 e, in particolare, l'articolo 2 secondo cui la Regione ed i suoi enti ed organismi strumentali applicano le disposizioni di cui ai titoli I, III e IV del decreto legislativo 118/2011, conformemente a quanto previsto dalla legge medesima, nei termini indicati per le Regioni a statuto ordinario dal medesimo decreto legislativo posticipati di un anno;

RICHIAMATO il principio applicato della programmazione di bilancio (All. 4/1), parte integrante del D. lgs. n. 118/2011, e in particolare il punto 4.3 ove si prevede che la Regione definisca gli strumenti della programmazione dei propri organismi ed enti strumentali (esclusi gli enti sanitari soggetti al titolo secondo del citato decreto), in coerenza con il principio medesimo e con le disposizioni del già citato D. Lgs. n. 118/2011;

VISTO l'allegato n. 10 al D. Lgs. n. 118/2011, concernente lo schema del rendiconto della gestione, che comprende il conto del bilancio, i relativi riepiloghi e il prospetto riguardante il quadro generale riassuntivo, come di seguito indicati:

A rendiconto della gestione

1. Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
2. Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
3. Il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
4. Il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
5. La tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
6. La tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
7. Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
8. Il prospetto dei dati SIOPE;

B relazione sulla gestione

Allegati alla relazione:

1. riepilogo entrate e spese per piano dei conti
2. riepilogo spese per missioni
3. riepilogo spese per titoli
4. residui riaccertamento ordinario parziale
5. residui riaccertamento ordinario (comprensivo dell'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo)
6. tempestività dei pagamenti
7. contenimento della spesa

C Conto del patrimonio

1. Conto del patrimonio
2. Elenco beni mobili
3. Elenco beni immobili

D Relazione del revisore unico dei conti

VISTA la deliberazione di Consiglio Direttivo n. 41 del 21.12.2015, esecutiva ai sensi di legge giusta deliberazione di Giunta regionale n. 65 dd 22 gennaio 2016, con la quale viene approvato il Bilancio di previsione per gli anni 2016-2018;

CONSTATATO che non intervengono ulteriori eccezioni o rilievi, per cui il Presidente invita a votare gli stessi;

VISTO l'art. 22 della legge n. 42/1996 e successive modifiche ed integrazioni;

CON VOTAZIONE palese, espressa per alzata di mano, con il seguente esito:

presenti	9
favorevoli	9
contrari	0
astenuiti	0

DELIBERA

1. di dare atto di quanto in premessa esposto;
2. di approvare a tutti gli effetti il Rendiconto Generale dell'esercizio finanziario 2016, corredato degli allegati di cui all'art. 11 e all'allegato n. 10 del D. Lgs. n. 118/2011:

A rendiconto della gestione

1. Il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
2. Il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
3. Il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
4. Il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
5. La tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
6. La tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
7. Il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
8. Il prospetto dei dati SIOPE;

B relazione sulla gestione

Allegati alla relazione:

1. riepilogo entrate e spese per piano dei conti
2. riepilogo spese per missioni
3. riepilogo spese per titoli
4. residui riaccertamento ordinario parziale
5. residui riaccertamento ordinario (comprensivo dell'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo)
6. tempestività dei pagamenti
7. contenimento della spesa

C Conto del patrimonio

1. Conto del patrimonio
2. Elenco beni mobili
3. Elenco beni immobili

D Relazione del revisore unico dei conti

3. di incaricare il Direttore delle ulteriori susseguenti adempienze, trasmettendo la documentazione agli organi di controllo per la definitiva approvazione.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
BELTRAME Andrea

Il segretario verbalizzante
Benzoni Alessandro

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Ente parco per la durata di 10 giorni consecutivi dal 02/05/2017 al 12/05/2017.

Resia, lì 02/05/2017

Il Responsabile della Pubblicazione
Alessandro Benzoni

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 12/05/2017, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Li, 12/05/2017

Il Responsabile dell'esecutività
Alessandro Benzoni

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BELTRAME ANDREA

CODICE FISCALE: BLTNR51R10H244H

DATA FIRMA: 02/05/2017 15:13:46

IMPRONTA: C4FB2BD875960CAA5ABAAA5C92C2093A02F523DE196063D8DD3D6889C72492B0
02F523DE196063D8DD3D6889C72492B0A18B9A60D454D11FEDC2FC75301F4097
A18B9A60D454D11FEDC2FC75301F409702807816B3D795F13EFB74AB9F6B09F7
02807816B3D795F13EFB74AB9F6B09F740E489BB9268443EEDA9B481C4A61278

NOME: ALESSANDRO BENZONI

CODICE FISCALE: BNZLSN71M19L736U

DATA FIRMA: 02/05/2017 15:21:00

IMPRONTA: 7CBADE8C00A76A0BD9DD85E70047090A7A43105C7AA9C7713B7246423914A10B
7A43105C7AA9C7713B7246423914A10B9BA1B7055E0EE6D2C0138D0D622F136D
9BA1B7055E0EE6D2C0138D0D622F136DBA6E3DA376454A927D222DCC31129A0
BA6E3DA376454A927D222DCC31129A0A3C995071ED1883766679272BE638135