\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Denominazione richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Recapito telefonico

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PEC

Spett.le Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione Centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia

Servizio politiche del Lavoro

P.O. Funzioni specialistiche in materia di lavoro, stranieri e conflitti

Ufficio di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OGGETTO: RICHIESTA DEPOSITO VERBALI DI CONCILIAZIONE IN SEDE SINDACALE.**

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 411, 3° comma c.p.c., si trasmettono n.\_\_\_\_\_ verbali di conciliazione sottoscritti in sede sindacale, in copia autografa, per il deposito presso la sezione lavoro della Cancelleria del Tribunale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Si chiede altresì di comunicare l’avvenuto deposito presso la cancelleria del Tribunale tramite:

🞎 PEC all’indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(in tal caso, inoltrare solo n. 2 verbali, di cui uno resta agli atti dell’Amministrazione e l’altro viene depositato in Tribunale)

🞎ritiro a mano del verbale in originale o copia autografa contenente il timbro di avvenuto deposito presso la cancelleria;

(in tal caso, inoltrare n. 3 verbali)

Distinti saluti Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

 Luogo data

1. N.\_\_\_\_\_\_copie autografe di ciascun verbale di conciliazione
2. Elenco verbali di conciliazione in sede sindacale