**ALLEGATO B)** (riferimento articolo 16)

**SCHEMA DI DOMANDA**

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020

Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

Alla

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Direzione centrale risorse agricole, forestali e ittiche

Servizio sviluppo comparto agricolo

Via Sabbadini, 31

33100 UDINE

Trasmessa mediante PEC a sviluppoagricolo@certregione.fvg.it

Il sottoscritto[[1]](#footnote-1):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cognome |  | | Nome |  | |
| Data di nascita |  | | Comune di nascita |  | Prov. |
| Residente in (via, piazza, viale) |  | n. | Comune di |  | Prov. |
| Codice fiscale |  | | | | |
| in qualità di legale rappresentante dell’azienda[[2]](#footnote-2) | | | | | |
| CUAA (codice fiscale) |  | | PARTITA IVA |  | |
| Cognome o Ragione sociale |  | | Nome |  | |
| Residenza o sede legale in |  | | Comune di |  | Prov. |
| Telefono |  | | Cellulare |  |  |
| Indirizzo email |  | | |  |  |
| Indirizzo di posta elettronica certificata - PEC |  | | |  |  |

- chiede di accedere alla tipologia di intervento 6.4.3 “Sviluppo di nuovi prodotti” di cui al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia mediante accesso individuale, ai sensi del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 e di quanto disposto dal bando.

A tale fine dichiara, ai sensi dell’articolo 47 del DPR n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’articolo76 del sopradetto DPR, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi:

1. di avere \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3) (costituito o aggiornato) e validato il fascicolo aziendale elettronico, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 1 dicembre 1999, n. 503 (Regolamento recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole, in attuazione dell'articolo 14, comma 3, del decreto legislativo 30 aprile 1998, n. 173);
2. che l’azienda è in possesso dei requisiti di ammissibilità previsti ai fini dell’accesso al tipo di intervento 6.4.3 del PSR 2014-2020;
3. che l’azienda non è impresa in difficoltà come definita all’articolo 2, paragrafo 1, punto 14 del regolamento (UE) 702/2014;
4. che si prevede la realizzazione di interventi, finalizzati allo sviluppo di un nuovo prodotto consistente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[4]](#footnote-4)
5. che il costo totale dell’operazione per la quale è chiesto il sostegno risulta articolato nei seguenti interventi:

|  |  |
| --- | --- |
| Descrizione interventi riferimento a operazioni ammissibili di cui all'articolo 10 | |
|  | Importo al netto dell’IVA |
| realizzazione di impianti, acquisto di nuove attrezzature, macchinari e dotazione necessaria allo svolgimento dell’attività di lavorazione, trasformazione, commercializzazione di prodotti |  |
| acquisto, realizzazione, ristrutturazione, adeguamento e risanamento conservativo di locali strettamente funzionali all’ottenimento, alla conservazione e alla commercializzazione dei prodotti individuati; |  |
| spese generali collegate alle spese di cui ai punti precedenti, come onorari di professionisti e consulenti, compensi per consulenze in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità, entro il limite del 10% del costo ammissibile |  |
| acquisto dei seguenti beni immateriali, funzionali agli investimenti di cui sopra:  -software;  -creazione o implementazione di siti internet, portali di e-commerce e di applicazioni informatiche;  - acquisto di brevetti, licenze, diritti d’autore, marchi commerciali. |  |
| COSTO TOTALE |  |

1. di essere a conoscenza:

- di quanto disposto dal PSR 2014-2020 in relazione alla tipologia di intervento 6.4.3;

- che la presente domanda semplificata deve essere trasmessa, a pena di inammissibilità, esclusivamente via posta elettronica certificata al seguente indirizzo PEC [sviluppoagricolo@certregione.fvg.it](mailto:sviluppoagricolo@certregione.fvg.it) corredata della documentazione prevista dall’articolo 18;

- che, a pena di inammissibilità, la presente domanda semplificata dovrà essere riprodotta in formato elettronico sul Sistema Informativo Agricolo Nazione - SIAN e trasmessa, completa della documentazione richiesta, secondo le modalità ed entro i termini previsti dall’articolo 17;

- che il costo totale previsto per le operazioni da realizzare deve essere confermato in sede di presentazione della domanda sul portale del Sistema Informativo Agricolo Nazionale – SIAN;

- che gli interventi indicati nelle tabelle suindicate dovranno essere avviati al più tardi entro tre mesi a decorrere dalla data del provvedimento di concessione dell’aiuto;

- che tutte le comunicazioni inerenti la presente domanda avverranno tramite posta elettronica certificata;

1. alla presente domanda semplificata si allega la seguente documentazione:
2. fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità [[5]](#footnote-5)
3. progetto di sviluppo di nuovi prodotti [[6]](#footnote-6)
4. eventuale delega alla sottoscrizione della domanda da parte degli altri soci nel caso di impresa condotta in forma societaria.
5. la restante documentazione prevista dall’articolo 18

Il richiedente, ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali con l'apposizione della firma sottostante:

- dichiara di aver preso visione delle disposizioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’Articolo 13 del D.Lgs. 196/2003;

- autorizza il trattamento dei dati conferiti, inclusi eventuali dati personali di natura sensibile o giudiziaria, ottenuti anche tramite eventuali allegati e/o altra documentazione accessoria, per le finalità istituzionali.

|  |  |
| --- | --- |
| Luogo e data | Firma del richiedente |
| …………………………….. | ……………………………….. |

1. Tutti i campi devono essere compilati [↑](#footnote-ref-1)
2. Tutti i campi devono essere compilati [↑](#footnote-ref-2)
3. specificare se costituito oppure aggiornato il fascicolo aziendale [↑](#footnote-ref-3)
4. Specificare il/i tipo/i di prodotto/i che si intende ottenere [↑](#footnote-ref-4)
5. La mancanza del documento provoca l’inammissibilità della domanda di sostegno [↑](#footnote-ref-5)
6. La mancanza del progetto provoca l’inammissibilità della domanda di sostegno [↑](#footnote-ref-6)