**ALLEGATO I)**

**PSR 2014 - 2020 REGIONE FVG**

**Liquidazione a saldo dell’aiuto concesso a valere sulla tipologia di intervento 4.1.5 – miglioramento dell’uso e della gestione delle risorse idriche da parte delle aziende agricole del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia..**

**MODELLO DI RELAZIONE CONCLUSIVA**

Indice

1. Piano Aziendale aggiornato
	1. Descrizione dell’impresa
	2. Tipologia di accesso
	3. Iter autorizzativo
	4. Varianti
	5. Sostenibilità economica
	6. Conferma criteri di selezione
2. Quadro finanziario di raffronto tra costi previsti e costi sostenuti coerenti con la documentazione prodotta a rendiconto
3. Dimostrazione della dimensione economica dell’azienda espressa in standard output conseguita a seguito dell’attuazione delle operazioni
4. Dimostrazione dell’avvenuto miglioramento delle prestazioni e della sostenibilità globale dell’azienda agricola da un punto di vista economico e ambientale
5. Trasformazione ed efficientamento energetico
6. Situazione occupazione alla domanda di saldo
7. Indicatori

Allegati

Modulistica

1. **PIANO AZIENDALE AGGIORNATO**

**1.1 DESCRIZIONE DELL’IMPRESA**

Anagrafica beneficiario:

CUAA:

Codice domanda di aiuto:

N. decreto di finanziamento       e data

Termine di conclusione investimento:

Spesa richiesta a contributo: €

Spesa ammessa a contributo: €       Aiuto: €

**1.2 TIPOLOGIA DI ACCESSO**

|  |
| --- |
| [ ]  miglioramento dell’uso e della gestione delle risorse idriche da parte delle aziende agricole del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. |

**1.3 ITER AUTORIZZATIVO**

Elenco delle autorizzazioni/concessioni:

[ ]  permesso a costruire n.      del       [ ]  comunicazione agibilità tipo      prot      del

[ ]  scia n.      del       [ ]  variante edilizia prot      del

[ ]  dia n.      del       [ ]  variante edilizia prot      del

[ ]  comunicazione di edilizia libera [ ]  variante edilizia prot      del

[ ]  comunicazione edilizia libera asseverata [ ]  variante edilizia prot      del

[ ]  Fine lavori autorizzazione prot       del

[ ]  Altra documentazione

[ ]  Autorizzazioni sanitarie

**1.4 VARIANTI**

|  |
| --- |
| **Descrizione sintetica della variante:*** Dettaglio degli investimenti oggetto di richiesta di variante:
* Importo richiesto:

oppure[ ]  Richiesta approvazione variante contestuale alla domanda di saldo[ ]  Con la presente si richiede l’approvazione della variante di seguito descritta:      * Motivazione della richiesta:
* Dettaglio degli investimenti oggetto della richiesta di variante:
* Eventuale rideterminazione della spesa ammessa e dell’aiuto:

**COMPILARE LO SCHEMA DI VARIANTE CLICCANDO SULL’ICONA EXCEL SCHEMA DI VARIANTE E ALLEGARE LA RELATIVA STAMPA** |

**1.5 SOSTENIBILITA’ ECONOMICA**

[ ]  L’investimento è stato realizzato coerentemente a quello ammesso a finanziamento (viene confermato il Conto Economico” iniziale)

[ ]  Il progetto iniziale ha subito delle VARIANTI che

[ ]  non hanno comportano modifiche al “Conto Economico” originario

[ ]  hanno comportano modifiche al “Piano Economico” (il nuovo “Piano Economico”) – vedasi varianti

[ ]  Per la realizzazione dell’operazione non sono stati richiesti altri interventi contributivi ***oppure***

[ ]  Per la realizzazione dell’operazione *oppure* dei seguenti interventi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, costo sostenuto euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*indicare gli interventi oggetto di altra contribuzione*) è stato richiesto *oppure* concesso *oppure* liquidato il sostegno di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*indicare l’importo del sostegno*), pari al \_\_\_\_\_ % (*indicare l’equivalente sovvenzione lorda*) a valere su \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Indicare il riferimento normativo*).

* 1. **CONFERMA CRITERI DI SELEZIONE** (i criteri e i relativi punteggi assegnati NON possono essere modificati)

[ ]  Si conferma che i punteggi assegnati in sede di ammissibilità, pari a      , e gli interventi correlati NON sono stati modificati.

Punteggio complessivo domanda di saldo:

1. **QUADRO FINANZIARIO DI RAFFRONTO TRA COSTI PREVISTI E COSTI SOSTENUTI COERENTI CON LA DOCUMENTAZIONE PRODOTTA A RENDICONTO**

Compilare le due tabelle del file “rendiconto.xlsx” ed allegare la stampa in formato A3



Si specifica che l’operazione è stata interamente finanziata con fondi propri ***oppure*** ricorrendo agli strumenti ordinari non agevolati messi a disposizione dal mercato finanziario.

**Oppure**

Ai fini della realizzazione dell’operazione di importo pari a euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stato richiesto *oppure* è stata concesso oppure è stato liquidato un intervento contributivo di euro \_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare l’importo del contributo) pari al \_\_\_\_\_\_\_ % (indicare l’equivalente sovvenzione lorda del contributo) a valere sulla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare il riferimento normativo).

***Oppure***

Ai fini della realizzazione dell’intervento relativo alla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(indicare l’intervento) di importo pari a euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ è stato richiesto/è stata concesso/è stato liquidato un intervento contributivo di euro \_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare l’importo del contributo) pari al \_\_\_\_\_\_\_ % (indicare l’equivalente sovvenzione lorda del contributo) a valere sulla \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (indicare il riferimento normativo).

Al fine di garantire il rispetto del divieto di pluricontribuzione il sostegno, a valere sul tipo di intervento 4.1.5, è già stato richiesto e si conferma in misura ridotta e pari a euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ %.

1. **DIMOSTRAZIONE DELLA DIMENSIONE ECONOMICA DELL’AZIENDA ESPRESSA IN STANDARD OUTPUT CONSEGUITA A SEGUITO DELL’ATTUAZIONE DELL’ OPERAZIONE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dimensione economica espressa in termini di “standard output” SO** | **Dimensione economica alla data della domanda di sostegno** | **Dimensione economica alla data della domanda di saldo** |
|       € |       € |

1. **DIMOSTRAZIONE DELL’AVVENUTO MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI E DELLA SOSTENIBILITA’ GLOBALE DELL’AZIENDA AGRICOLA DA UN PUNTO DI VISTA ECONOMICO E AMBIENTALE**

Sintesi valutazione sostenibilità “Conto Economico”:

*Valorizzare i seguenti campi sulla base dei dati derivati dall’analisi del “Conto Economico” nella situazione “ex ante” ed “a regime”*

* + *(A) RO “ex ante” (riferito al momento della presentazione della domanda di aiuto): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro;*
	+ *(B) RO “a regime” (riferito al momento in cui si presume l’investimento è a regime): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro;*
	+ *B – A > 0 euro;*

|  |
| --- |
| **SCHEDA DI PERFORMANCE INTERVENTO 4.1.5** |
| **PARAMETRI SOSTENIBILITA' GLOBALE ART. 11 DEL REGOLAMENTO**  | **Descrizione obiettivo alla data della domanda di saldo** | **valutazione tra la situazione ex ante e post**  | **DETTAGLIARE L'INVESTIMENTO RELATIVO ALL'OBIETTIVO SPECIFICO** |
|
| **Miglioramento del rendimento economico** | Miglioramento, presunto, del rendimento economico dell'azienda espresso in SO a conclusione dell'operazione | Tutti i settori produttivi | [ ]  si [ ]  no |       |
| Investimenti finalizzati al contenimento dei costi diretti di produzione per unità di prodotto o superficie espresso in termini economici | [ ]  si [ ]  no | Specificare l’investimento e dimostrazione del miglioramento       |
| **Miglioramento della qualità delle produzioni** | Orientamento verso il metodo di produzione biologico | L'operazione realizzata comprende investimenti finalizzati all'ottenimento di produzioni biologiche compresa la fase di conversione (produzione e/o trasformazione) - tutti i settori produttivi | [ ]  si [ ]  no | Specificare       |
| Orientamento a prodotti di qualità riconosciuti a livello comunitario, nazionale, regionale | L'operazione realizzata comprende investimenti finalizzate alla produzione/trasformazione di prodotti di qualità secondo sistemi di qualità riconosciuti a livello comunitario, nazionale, regionale (DOCG, DOP, IGT, IGP, AQUA, PdiM) - tutti i settori produttivi  | [ ]  si [ ]  no | Specificare       |
| Orientamento all'adozione di altri sistemi tracciabilità di prodotto o di certificazione volontaria | Tutti i settori produttivi | [ ]  si [ ]  no | Specificare       |
| **Miglioramento sostenibilità ambientale** | Miglioramento/sostituzione di impianti irrigui | Tutti i settori produttivi | [ ]  si [ ]  no | Specificare       |
| Creazione di invasi aziendali o altri sistemi di raccolta delle acque meteoriche | Tutti i settori produttivi | [ ]  si [ ]  no | Specificare investimento collegato       |
| Interventi di riutilizzo di acqua riciclata che non incide su un corpo idrico superficiale o sotterraneo | Tutti i settori produttivi  | [ ]  si [ ]  no | Specificare investimento collegato       |

1. **SITUAZIONE OCCUPAZIONALE ALLA DOMANDA DI SALDO**

Indirizzo sede operativa (se non coincidente con quella fiscale):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NOMINATIVO | N. ISCRIZIONE INPS |  OCCUPATI CD / IAP |  OCCUPATI OTI |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

*Numero di unità lavorative iscritte all' INPS (gestione ex SCAU) come CD, IAP, OTI (dati riferiti all’anno solare precedente a quello di presentazione della domanda di sostegno -compresi dipendenti)*

Il sottoscritto **dichiara** di:

[ ]  aver compilato il modello di MONITORAGGIO con i dati **aggiornati** al momento della presentazione della **domanda di saldo**, scaricabile al link https://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/economia-imprese/agricoltura-foreste/psr-programma-sviluppo-rurale/FOGLIA226;

[ ]  aver inviato all’indirizzo PEC sviluppoagricolo@certregione.fvg.it, contestualmente alla presentazione della domanda di saldo, il modello aggiornato in formato .xlsx ;

Luogo e data,       firma del beneficiario

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ALLEGATI**

[ ]  copia di un documento di identità, in corso di validità, del beneficiario

[ ]  piano di sviluppo aziendale aggiornato a seguito dell’attuazione dell’operazione;

[ ]  fatture o altra equipollente documentazione fiscale,. Le fatture allegate sono copia delle fatture elettroniche disponibili nell’area riservata dell’Agenzia delle entrate e riportano, ai sensi dell’articolo 25, comma 2, lettera c) del bando, il CUP o il riferimento al PSR 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, nonché la tipologia di intervento;

[ ]  documentazione attestante l’avvenuto pagamento delle fatture o di altra equipollente documentazione fiscale con le modalità di cui all’articolo 25 del bando;

[ ]  relativamente agli onorari professionali, se dovuto, copia del versamento della ritenuta d’acconto;

[ ]  se non già trasmesso, progetto esecutivo con allegate copia delle autorizzazioni, concessioni rilasciate dalle competenti autorità ai fini dell’esecuzione dell’opera nonché copia delle eventuali prestazioni integrative utilizzate ai fini della congruità del prezzo delle spese tecniche di cui all’articolo 15, comma 1, lettera g);

[ ]  copia completa del progetto relativo ad eventuali varianti, se previsto dalla normativa vigente;

[ ]  eventuale relazione di variante, comprensiva dello schema finanziario, redatta utilizzando il modello allegato E);

[ ]  computo metrico consuntivo redatto, dal tecnico abilitato incaricato, sulla base dei quantitativi effettivamente realizzati con applicazione dei prezzi approvati in sede di ammissione a finanziamento e le fatture presentate. Nel caso di lavori soggetti alla normativa per gli appalti i prezzi unitari a cui fare riferimento a consuntivo corrispondono a quelli contrattuali;

[ ]  per opere edili: certificato di collaudo o di regolare esecuzione, redatto del direttore dei lavori e controfirmata dall’impresa esecutrice e dall’azienda beneficiaria e ove previsto copia della dichiarazione di fine lavori e della richiesta di agibilità;

[ ]  per impianti tecnologici: copia della certificazione di conformità;

[ ]  prospetto contenente i seguenti dati: numero dipendenti assunti a tempo indeterminato, matricola INPS e INAIL, indirizzo della sede operativa qualora non coincidente con la sede legale, tipologia di CCNL applicato al personale;

ove previsto, documentazione atta a dimostrare che l’azienda aderisce alla produzione biologica, ai regimi di qualità o alle certificazioni volontarie;

[ ]  per operazioni realizzate da aziende di produzione che aderiscono ai regimi di qualità di cui all’articolo 16, paragrafo 1, lettera a) del regolamento (UE) n. 1305/2013, dichiarazione del trasformatore attestante che il prodotto conferito è conforme ai requisiti del disciplinare di qualità

[ ]  “Screenshot” o copia del documento di “classificazione tipologica comunitaria delle aziende agricole” elaborato sul sito dimensione economica della propria azienda espressa in SO utilizzando l'applicazione WEB raggiungibile al link http://www.rica.inea.it/classce/ o in alternativa al link http://www.rica.inea.it/classce\_lite/ secondo le modalità stabilite nel bando;

[ ]  copia dei registri IVA in cui sono registrate le fatture presentate a rendiconto;

[ ]  dimostrazione, in relazione al miglioramento o sostituzione di impianti di irrigazione o alla realizzazione di nuovi impianti di irrigazione, del rispetto degli impegni e obblighi derivanti dall’ammissibilità a finanziamento dell’operazione. La dimostrazione avviene mediante l’utilizzo dei dati derivanti dallo svolgimento dei test di funzionamento degli stessi e dalla lettura dei contatori;

[ ]  schema di calcolo del raggiungimento degli impegni e documentazione tecnica di supporto;

[ ]  dimostrazione dell’avvenuta installazione dei contatori/misuratori del consumo d’acqua a livello dell’intervento o se ricorra il caso a livello dell’azienda;

[ ]  dettagliata relazione conclusiva, redatta utilizzando il modello allegato I)

[ ]  dichiarazione sostituiva di atto di notorietà - allegato B)- redatta ai sensi del DPR 445/2000, resa dal beneficiario e documentazione ivi indicata relativa al rispetto dei limiti alla cumulabilità delle sovvenzioni fiscali;

[ ]  dichiarazione sostituiva di atto di notorietà, redatta ai sensi del DPR 445/2000, resa dal beneficiario e attestante:

* che i costi documentati e sostenuti sono inerenti esclusivamente all’operazione finanziata;
* l’avvenuto rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell’ambiente, se applicabili all’operazione finanziata;
* che le fatture allegate alla domanda di pagamento sono registrate contabilmente ai fini IVA

[ ] . scheda, debitamente compilata e firmata, del modello di MONITORAGGIO aggiornato alla data della presentazione della domanda di saldo scaricabile al link

 <https://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/economia-imprese/agricoltura-foreste/psr-programma-sviluppo-rurale/FOGLIA226>.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ**

(rilasciata ai sensi dell’art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a (nome)       (cognome)

nato/a a       Prov. (     ) il

residente a (Comune)       Prov (     )

indirizzo (via/piazza e numero civico)

consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi,

richiamate dall’art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

* + - 1. che i costi documentati e sostenuti sono inerenti esclusivamente all’operazione finanziata;
			2. l’avvenuto rispetto della normativa comunitaria e nazionale di riferimento, con particolare riguardo a quella in materia di pari opportunità e tutela dell’ambiente, se applicabili all’operazione finanziata;

Dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del D.Lgs. 196/2003 (Tutela della Privacy), che i dati personali raccolti tramite la presenze dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 firma del dichiarante (\*)

 La firma non deve essere autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente/Ufficio che ha richiesto la dichiarazione.

- Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità - Esente da imposta di bollo ai sensi dell’art. 37, comma 1, del DPR 445/2000.